

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова правління		Лінчик Григорій Антонович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	М.П.	29.04.2013
		(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2012 рік

1. Загальні відомості

1.1. Повне найменування емітента

Публічне акціонерне товариство "Бердичівська фабрика одягу"

1.2. Організаційно-правова форма емітента

Публічне акціонерне товариство

1.3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента

00309105

1.4. Місцезнаходження емітента

Житомирська, Бердичівський район, 13301, м. Бердичів, Соборна площа, буд.1/2

1.5. Міжміський код, телефон та факс емітента

04143 21230 21093

1.6. Електронна поштова адреса емітента

bfo@brd.zt.ukrtel.net

2. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

2.1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		17.04.2013
		(дата)
2.2. Річна інформація опублікована у	Відомості Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку 77 (1581)	22.04.2013
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
2.3. Річна інформація розміщена на сторінці	www.bfo.ho.ua	29.04.2013
	(адреса сторінки)	(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента:

- а) ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента X
- б) інформація про державну реєстрацію емітента X
- в) банки, що обслуговують емітента X
- г) основні види діяльності X
- г) інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності X
- д) відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств
- е) інформація про рейтингове агентство
- є) інформація про органи управління емітента

2. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв) X

3. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці X

4. Інформація про посадових осіб емітента:

- а) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента X
- б) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента X

5. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента X

6. Інформація про загальні збори акціонерів X

7. Інформація про дивіденди

8. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент X

9. Відомості про цінні папери емітента:

- а) інформація про випуски акцій емітента X
- б) інформація про облігації емітента
- в) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом
- г) інформація про похідні цінні папери
- г) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду
- д) інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів

10. Опис бізнесу X

11. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента:

- а) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю) X
- б) інформація щодо вартості чистих активів емітента X
- в) інформація про зобов'язання емітента X
- г) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції
- г) інформація про собівартість реалізованої продукції

12. Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів

13. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду X

14. Інформація про стан корпоративного управління X

15. Інформація про випуски іпотечних облігацій

16. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:

- а) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- б) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- в) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових

іпотечних активів до складу іпотечного покриття

г) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

г) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року

17. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

18. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

19. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

20. Основні відомості про ФОН

21. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

22. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

23. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

24. Правила ФОН

25. Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

26. Копія(ї) протоколу(ів) загальних зборів емітента, які проведені за звітний період (для акціонерних товариств) (додається до паперової форми при поданні інформації до Комісії) X

27. Аудиторський висновок X

28. Фінансова звітність емітента, яка складена за міжнародними стандартами фінансової звітності X

29. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

В складі річної інформації Емітента відсутні: - Відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств - так як Емітент не входить до складу об'єднань. - Інформація про рейтингове агентство - так як Товариство не уклало договори з рейтинговими агентствами та не проводило рейтингову оцінку, у статутному капіталі емітента відсутня державна частка, емітент не має стратегічного значення для економіки та безпеки держави та не займає монопольного (домінуючого) становища. - Інформація про органи управління емітента - так як заповнення даного підрозділу річної інформації акціонерними товариствами не передбачено. - Інформація про дивіденди, так як рішення про нарахування і виплату дивідендів загальними зборами акціонерів не приймалось, дивіденди не виплачувались. - Інформація про облігації емітента - так як Товариство випуск облігацій не здійснювало. - Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом - так як Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались. - Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду - так як Товариство протягом звітного періоду не здійснювало викуп власних акцій. - Інформація про похідні цінні папери - так як Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались. - Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та інформація про собівартість реалізованої продукції - так як Емітент не здійснює діяльність, що характеризується як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності. - Інформація щодо виданих сертифікатів цінних паперів, так як випущені Емітентом цінні папери існують в бездокументарній формі. - Інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів - так як Товариство випуск боргових цінних паперів не здійснювало. - Інформація про випуски іпотечних облігацій, Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття, Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття, Інформація про випуски іпотечних сертифікатів, Інформація щодо реєстру іпотечних активів - так як Товариство випуск іпотечних облігацій та іпотечних сертифікатів не здійснювало. - Основні відомості про ФОН, Інформація про випуски сертифікатів ФОН, Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН, Розрахунок вартості чистих активів ФОН, Правила ФОН - так як Товариство сертифікати ФОН не випускало. - Звіт про стан об'єкта нерухомості - так як Товариство цільові облігації не розміщувало. - Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку, так як Емітент складає фінансову звітність відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

30. Примітки

3. Основні відомості про емітента

3.1. Ідентифікаційні реквізити, місцезнаходження емітента

3.1.1. Повне найменування

Публічне акціонерне товариство "Бердичівська фабрика одягу"

3.1.2. Скорочене найменування (за наявності)

ПАТ "Бердичівська фабрика одягу"

3.1.3. Організаційно-правова форма

Публічне акціонерне товариство

3.1.4. Поштовий індекс

13301

3.1.5. Область, район

Житомирська , Бердичівський район

3.1.6. Населений пункт

м. Бердичів

3.1.7. Вулиця, будинок

Соборна площа, буд.1/2

3.2. Інформація про державну реєстрацію емітента

3.2.1. Серія і номер свідоцтва

ААБ 540070

3.2.2. Дата державної реєстрації

03.08.1995

3.2.3. Орган, що видав свідоцтво

Виконавчий комітет Бердичівської міської Ради Житомирської області

3.2.4. Зареєстрований статутний капітал (грн.)

1585028.5

3.2.5. Сплачений статутний капітал (грн.)

1585028.5

3.3. Банки, що обслуговують емітента

3.3.1. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Філія Житомир АТ "Ощадбанк"

3.3.2. МФО банку

311647

3.3.3. Поточний рахунок

26004300005285

3.3.4. Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

Філія Житомир АТ "Ощадбанк"

3.3.5. МФО банку

311647

3.3.6. Поточний рахунок

26004300005285

3.4. Основні види діяльності

14.13

ВИРОБНИЦТВО ІНШОГО ВЕРХНЬОГО ОДЯГУ

46.19

ДІЯЛЬНІСТЬ ПОСЕРЕДНИКІВ У ТОРГІВЛІ ТОВАРАМИ ШИРОКОГО АСОРТИМЕНТУ

46.42

ОПТОВА ТОРГІВЛЯ ОДЯГОМ І ВЗУТТЯМ

3.5. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Здійснення торгівельної діяльності (роздрібна торгівля)	772692	24.03.2011	Бердичівська ОДПІ	28.02.2016
Опис	Підприємство планує продовжувати термін дії торгового патенту			
Здійснення торгівельної діяльності (через касу підприємства)	768431	01.04.2011	Бердичівська ОДПІ	31.03.2016
Опис	Підприємство планує продовжувати термін дії торгового патенту			
Здійснення торгівельної діяльності (роздрібна торгівля)	768434	01.04.2011	Бердичівська ОДПІ	31.03.2016
Опис	Підприємство планує продовжувати термін дії торгового патенту			
Здійснення торгівельної діяльності (роздрібна торгівля)	768432	01.04.2011	Бердичівська ОДПІ	31.03.2016
Опис	Підприємство планує продовжувати термін дії торгового патенту			
Підприємницька діяльність у сфері громадського харчування (магазин, кафе)	768433	01.04.2011	Бердичівська ОДПІ	31.03.2016
Опис	Підприємство планує продовжувати термін дії торгового патенту			

4. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
ТОВ "ZIGY" / "ZIGY" Ktf Угорщина (Hungary)	0109697198	1117УГОРЩИНА Будапешт вул. Будафокі, буд. 111-113	60.0967585125
ТОВ Компанія "АСВ"	31029957	01133 м. Київ Бульвар Лесі Українки, буд.15-а	0.14174823985
Прізвище, ім"я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Кількість акціонерів-фізичних осіб станом на 31.12.2012 р. складає 1639 осіб			39.76149324765
Усього			100

5. Інформація про чисельність працівників та оплату їх праці

Середньооблікова чисельність працівників облікового складу становить - 764 особи, середня численість позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом становить - 5 осіб, працівників які працюють на умовах неповного робочого часу (дня,тижня) - 20 осіб, фонд оплати праці за звітний період склав 19585,4 тис.грн. За звітний період розмір фонду оплати праці збільшився відносно попереднього року на 446,0 тис. грн. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації його працівників операційним потребам емітента полягає в належній і своєчасній оплаті праці працівників, наданні їм соціальних і матеріальних пільг, що зацікавить персонал в підвищенні рівня його знань та кваліфікації. Підприємство проводить і планує подальше проведення кадрових програм спрямованих на забезпечення високого рівня кваліфікації працівників відповідно до операційних потреб емітента.

6. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

6.1.1. Посада

Голова правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Лінчик Григорій Антонович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВН 060444 26.10.2001 Бердичівським МРВ УМВС України в Житомирській обл.

6.1.4. Рік народження**

1949

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

35

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Бердичівська фабрика одягу", голова правління

6.1.8. Опис

Повноваження та обов'язки Голови правління Товариства визначені Статутом та положенням про правління. Голова правління керує діяльністю товариства, представляє його інтереси у відносинах з іншими організаціями. До обов'язків голови правління відноситься : організація виконання рішень загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства, забезпечення належного використання виробничих потужностей Товариства для рентабельної діяльності підприємства. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. У звітному періоді голова правління Товариства не змінювався. Загальний стаж роботи - 46 років. Попередні посади, які займала особа протягом трудової діяльності - економіст, економіст-фінансист, старший економіст, заступник головного бухгалтера, головний бухгалтер. Отримує винагороду відповідно до контракту. Будь-яких інших винагород, у т.ч. у натуральній формі, від емітента за звітний період не отримував. Не обіймає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Кабанова Тамара Антонівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВМ 732998 24.01.2000 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.

6.1.4. Рік народження**

1964

6.1.5. Освіта**

неповна вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

3

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Бердичівська фабрика одягу", начальник відділу ЗЕЗ та маркетингу

6.1.8. Опис

Член правління виконує свої повноваження та обов'язки визначені статутом та положенням про правління. Приймає участь у керівництві підприємством шляхом прийняття рішень на засіданнях правління. Зобов'язаний бути присутнім на засіданнях правління, приймати участь у голосуванні для забезпечення прийняття рішень, виконувати рішення Загальних

зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства. Отримує винагороду визначену штатним розкладом підприємства відповідно до обіймаємої посади. Як член правління будь-яких винагород, у т.ч. у натуральній формі від емітента за звітний період не отримувала. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. В звітному році змін щодо даного члена правління не було. Загальний стаж роботи - 31 рік. Попередні посади, які займала особа протягом трудової діяльності - бригадир, майстер експериментального цеху, економіст. Не обіймає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Поліщук Олена Іванівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВМ 493734 17.02.1998 Бердичівським МРВ УМВС України в Житомирській обл.

6.1.4. Рік народження**

1973

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

3

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Бердичівська фабрика одягу", головний технолог

6.1.8. Опис

Член правління виконує свої повноваження та обов'язки визначені статутом та положенням про правління. Приймає участь у керівництві підприємством шляхом прийняття рішень на засіданнях правління. Зобов'язаний бути присутнім на засіданнях правління, приймати участь у голосуванні для забезпечення прийняття рішень, виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Загальний стаж роботи - 22 роки. Попередні посади, які займала особа протягом трудової діяльності - швея, контролер, інженер по якості, інженер-технолог. В звітному році змін щодо даного члена правління не було. Отримує винагороду визначену штатним розкладом підприємства відповідно до обіймаємої посади. Як член правління будь-яких винагород, у т.ч. у натуральній формі від емітента за звітний період не отримувала. Не обіймає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Стукало Галина Іванівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВМ 704006 25.12.1998 Бердичівським МРВ УМВС України в Житомирській обл.

6.1.4. Рік народження**

1958

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

11

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Бердичівська фабрика одягу", головний інженер

6.1.8. Опис

Член правління виконує свої повноваження та обов'язки визначені статутом та положенням про правління. Приймає участь у керівництві підприємством шляхом прийняття рішень на засіданнях правління. Зобов'язаний бути присутнім на засіданнях правління, приймати участь у голосуванні для забезпечення прийняття рішень, виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. В звітному році змін щодо даного члена правління не було. Загальний стаж роботи - 30 років. Попередні посади, які займала особа протягом трудової діяльності - інженер-технолог, начальник експериментального цеху. Отримує винагороду визначену штатним розкладом підприємства відповідно до обіймаємої посади. Як член правління будь-яких винагород, у т.ч. у натуральній формі від емітента за звітний період не отримувала. Не обіймає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Зінюк Алла Тарасівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВМ 257103 17.12.1996 Бердичівським МРВ УМВС України в Житомирській обл.

6.1.4. Рік народження**

1965

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

9

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Бердичівська фабрика одягу", начальник філії

6.1.8. Опис

Член правління виконує свої повноваження та обов'язки визначені статутом та положенням про правління. Приймає участь у керівництві підприємством шляхом прийняття рішень на засіданнях правління. Зобов'язаний бути присутнім на засіданнях правління, приймати участь у голосуванні для забезпечення прийняття рішень, виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. В звітному році змін щодо даного члена правління не було. Загальний стаж роботи - 32 роки. Попередні посади, які займала особа протягом трудової діяльності - інженер-метролог, інженер-технолог, заступник начальника виробничого відділу на філії. Отримує винагороду визначену штатним розкладом підприємства відповідно до обіймаємої посади. Як член правління будь-яких винагород, у т.ч. у натуральній формі від емітента за звітний період не отримував. Не обіймає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Секретар правління

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Вознюк Жанна Вікторівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВМ 849681 11.01.2000 Бердичівським МРВ УМВС України в Житомирській обл.

6.1.4. Рік народження**

1973

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

5

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Бердичівська фабрика одягу", головний економіст

6.1.8. Опис

Секретар правління виконує свої повноваження та обов'язки визначені статутом та положенням про правління. Приймає участь у засіданнях правління, веде протоколи засідань. Зобов'язаний бути присутнім на засіданнях правління, приймати участь у голосуванні для забезпечення прийняття рішень, виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства. Обрана членом правління Товариства за рішенням Наглядової ради Товариства 03.10.2012 р. (Протокол засідання Наглядової ради №11 від 03.10.2012 р.) Загальний стаж роботи 18 років. Попередні посади, які займала особа протягом трудової діяльності - інженер-технолог, інженер з організації управління виробництва, заступник головного інженера з організації виробництва, старший інженер з підготовки виробництва, заступник головного економіста. Отримує винагороду визначену штатним розкладом підприємства відповідно до обіймаємої посади. Як член правління будь-яких винагород, у т.ч. у натуральній формі від емітента за звітний період не отримувала. Не обіймає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Голова Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

ТОВ "ZIGY" (представник Ференц Сіммер)

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

0109697198

6.1.4. Рік народження**

0

6.1.5. Освіта**

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

0

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

6.1.8. Опис

До повноважень посадової особи як голови Наглядової ради відноситься захист прав акціонерів Товариства, контроль за діяльністю виконавчого органу. Обов'язками голови Наглядової ради є координація діяльності Наглядової ради для належного виконання Наглядовою Радою своїх функцій, зокрема скликання засідань наглядової ради, головування на них, затвердження порядку денного засідань, організація ведення протоколів засідань наглядової ради. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. У звітному періоді Голова Наглядової ради не змінювався. Будь-яких винагород, у т.ч. у натуральній формі, за виконання своїх обов'язків від емітента за звітний період не отримував.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Каталін Бур"ян

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ZE 332329 22.11.2001 Угорщина

6.1.4. Рік народження**

1958

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

19

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Економіст ТОВ "ZIGY"

6.1.8. Опис

Член Наглядової ради представляє інтереси акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради, а також уповноважена вести протоколи засідань наглядової ради. Обов'язком члена Наглядової ради є участь у засіданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття рішень, а також виконує обов'язки секретаря наглядової ради. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. У звітному році змін щодо даного члена Наглядової ради не було. Загальний стаж роботи - 32 роки. Перелік попередніх посад - заступник управляючого директора ТОВ "ZIGY". Будь-яких винагород, у т.ч. у натуральній формі, за виконання своїх обов'язків від емітента за звітний період не отримував. Обіймає посаду заступника управляючого директора ТОВ "ZIGY", яке знаходиться за адресою: Угорщина (Hungary), м. Будапешт, вул. Будафокі, буд. 111-113.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член Наглядової ради

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Лінчик Володимир Григорович

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВМ 787801 23.11.1999 Бердичівським МРВ УМВС України в Житомирській обл.

6.1.4. Рік народження**

1969

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

9

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Бердичівська фабрика одягу", головний менеджер

6.1.8. Опис

Член Наглядової ради представляє інтереси акціонерів в перерві між проведенням загальних зборів акціонерів шляхом прийняття рішень на засіданнях Наглядової ради. Обов'язком члена Наглядової ради є участь у засіданнях Наглядової ради для забезпечення прийняття рішень. Будь-яких винагород, у т.ч. у натуральній формі, за виконання своїх обов'язків від емітента за звітний період не отримував. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. У звітному році змін щодо даного члена Наглядової ради не було. Загальний стаж роботи - 28 років. Протягом трудової діяльності займав посади учня слюсаря, слюсаря, розкрійника, заступника начальника охорони, заступника головного економіста, головного менеджера. Не обіймає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Голова Ревізійної комісії

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Чернецька Людмила Клавдіївна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВМ 388295 08.08.1997 Бердичівським МРВ УМВС України в Житомирській обл.

6.1.4. Рік народження**

1975

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

6

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Бердичівська фабрика одягу", інженер з організації брючного виробництва

6.1.8. Опис

Голова Ревізійної комісії здійснює контроль за фінансово-господарською діяльністю. Обов'язками Голови Ревізійної комісії є забезпечення проведення своєчасних перевірок фінансово-господарської діяльності підприємства та складання висновків і актів про результати перевірок. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. У звітному періоді Голова Ревізійної комісії не змінювалась. Загальний стаж роботи - 21 рік. Попередні посади, які займала особа протягом трудової діяльності - учениця швачки, майстер, інженер ВТК, старший майстер. Отримує винагороду визначену штатним розкладом підприємства відповідно до обіймаємої посади. Будь-яких винагород, у т.ч. у натуральній формі, за виконання обов'язків Голови Ревізійної комісії від емітента за звітний період не отримувала. Не обіймає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.1.1. Посада

Член правління - головний бухгалтер

6.1.2. Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Сергєєва Валентина Володимирівна

6.1.3. Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи

ВН 518917 18.03.2011 Бердичівським МВ УМВС України в Житомирській обл.

6.1.4. Рік народження**

1976

6.1.5. Освіта**

вища

6.1.6. Стаж керівної роботи (років)**

7

6.1.7. Найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Бердичівська фабрика одягу", головний бухгалтер

6.1.8. Опис

До повноважень головного бухгалтера відноситься організація і ведення бухгалтерського обліку на підприємстві. Обов'язками є забезпечення ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених ЗУ "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології обробки облікових даних, організація контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій. Як член правління виконує свої повноваження та обов'язки визначені статутом та положенням про правління. Приймає участь у керівництві підприємством шляхом прийняття рішень на засіданнях правління. Зобов'язана бути присутньою на засіданнях правління, приймати участь у голосуванні для забезпечення прийняття рішень, виконувати рішення Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. У звітному році головний бухгалтер Товариства не змінювався. У звітному періоді даний член правління не змінювався. Загальний стаж роботи - 19 років. Попередні посади, які займала особа протягом трудової діяльності - бухгалтер, економіст з фінансової роботи. Отримує винагороду, визначену штатним розкладом підприємства відповідно до обіймаємої посади. Як член правління будь-яких винагород, у т.ч. у натуральній формі від емітента за звітний період не отримувала. Не обіймає посад на будь-яких інших підприємствах.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

6.2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Голова правління	Лінчик Григорій Антонович	ВН 060444 26.10.2001 Бердичівським МРВ УМВС України в Житомирській обл.	26.08.1999	15076	0.23778752243	15076	0	0	0
Член правління	Кабанова Тамара Антонівна	ВМ 732998 24.01.2000 Чуднівським РВ УМВС України в Житомирській обл.		0	0	0	0	0	0
Член правління	Поліщук Олена Іванівна	ВМ 493734 17.02.1998 Бердичівським МРВ УМВС України в Житомирській обл.	26.08.1999	500	0.00788629353	500	0	0	0
Член правління	Стукало Галина Іванівна	ВМ 704006 25.12.1998 Бердичівським МРВ УМВС України в Житомирській обл.	26.08.1999	2000	0.03154517411	2000	0	0	0
Член правління	Зінюк Алла Тарасівна	ВМ 257103 17.12.1996 Бердичівським МРВ УМВС України в Житомирській обл.	26.08.1999	4000	0.06309034822	4000	0	0	0
Секретар правління	Вознюк Жанна Вікторівна	ВМ 849681 11.01.2000 Бердичівським МРВ УМВС України в Житомирській обл.	26.08.1999	1000	0.01577258705	1000	0	0	0
Голова Наглядової ради	ТОВ "ZIGY" (представник Ференц Сіммер)	0109697198	31.12.2001	3810203	60.09675851254	3810203	0	0	0
Член Наглядової ради	Каталін Бур"ян	ZE 332329 22.11.2001 Угорщина	14.07.2003	200	0.00315451741	200	0	0	0
Член Наглядової ради	Лінчик Володимир Григорович	ВМ 787801 23.11.1999 Бердичівським МРВ УМВС України в Житомирській обл.	26.08.1999	13073	0.20619503056	13073	0	0	0
Голова	Чернецька	ВМ 388295 08.08.1997	26.08.1999	1000	0.01577258705	1000	0	0	0

Ревізійної комісії	Людмила Клавдіївна	Бердичівським МРВ УМВС України в Житомирській обл.							
Член правління - головний бухгалтер	Сергєєва Валентина Володимирівна	ВН 518917 18.03.2011 Бердичівським МВ УМВС України в Житомирській обл.	26.08.1999	1000	0.01577258705	1000	0	0	0
Усього				3848052	60.69373515997	3848052	0	0	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

7. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Дата внесення до реєстру	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
						прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Усього				3810203	60.096758512544	3810203	0	0	0

* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Не обов'язково для заповнення.

8. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	28.04.2012	
Кворум зборів**	61.195003749144	
Опис	В звітному році були проведені чергові загальні збори акціонерів, порядок денний був сформований Наглядовою радою Товариства: 1. Обрання членів лічильної комісії. 2. Обрання секретаря загальних зборів акціонерів. Затвердження регламенту роботи загальних зборів акціонерів Товариства. 3. Затвердження звіту правління про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2011 рік. 4. Затвердження звіту Наглядової ради Товариства за 2011 рік. 5. Затвердження звіту та висновків Ревізійної комісії про перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за 2011 рік. 6. Прийняття рішення за наслідками розгляду звіту правління, звіту наглядової ради, звіту ревізійної комісії Товариства. 7. Затвердження балансу Товариства за 2011 рік. Затвердження річного звіту Товариства за 2011 рік. 8. Розподіл прибутку Товариства, отриманого за результатами роботи в 2011 році. 9. Внесення змін до Статуту Товариства. 10. Затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління. 11. Внесення змін до Положення про загальні збори акціонерів. Пропозиції щодо включення питань до порядку денного від акціонерів не надходили. За результатами розгляду питань порядку денного зборів були прийняті рішення: обрані члени лічильної та секретар загальних зборів акціонерів, затверджений регламент роботи загальних зборів. Загальні збори затвердили звіт правління про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2011 рік, звіт Наглядової ради Товариства за 2011 рік, звіт та висновки Ревізійної комісії про перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за 2011 рік та визнали роботу правління, наглядової ради, ревізійної комісії Товариства в 2011 році задовільною. Загальними зборами акціонерів було прийнято рішення про затвердження балансу та річного звіту Товариства за 2011 рік та затверджено порядок розподілу прибутку Товариства, отриманого за результатами роботи в 2011 році. Також загальні збори акціонерів прийняли рішення про внесення змін до Статуту та Положення про загальні збори акціонерів Товариства, затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління.	

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	21.06.2012	
Кворум зборів**	61.383580799967	
Опис	На вимогу Наглядової ради Товариства в зв'язку з необхідністю прийняття рішення про схвалення умов укладених договорів з АТ"Ощадбанк" в рамках генеральної кредитної угоди №1 від 21.07.2008 р. в звітному році були скликані та проведені позачергові загальні збори акціонерів. Порядок денний позачергових загальних зборів був затверджений Наглядовою радою, пропозиції щодо порядку денного зборів від інших осіб не надходили. До порядку денного зборів були включені наступні питання: 1.Обрання членів лічильної комісії. 2.Обрання секретаря загальних зборів акціонерів. Прийняття рішень з питань порядку проведення загальних зборів. 3.Прийняття рішення про схвалення умов укладених договорів з АТ"Ощадбанк" в рамках генеральної кредитної угоди №1 від 21.07.2008р. За результатами розгляду питань порядку денного позачерговими зборами були обрані члени лічильної комісії та секретар загальних зборів акціонерів, прийняті рішення з питань порядку проведення загальних зборів та прийнято рішення про схвалення умов укладених договорів з АТ"Ощадбанк" в рамках генеральної кредитної угоди №1 від 21.07.2008р.	

10. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Зберігач-Капітал"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	36859362
Місцезнаходження	10009 Житомирська Корольовський р-н м. Житомир вул. Лук"яненка, буд.5
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ №533895
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	30.04.2010
Міжміський код та телефон	0412 482569
Факс	482569
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність зберігача цінних паперів
Опис	ТОВ "Зберігач-Капітал" є зберігачем цінних паперів, у якого відкриті рахунки в цінних паперах власникам акцій Емітента в процесі дематеріалізації

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне підприємство аудиторська фірма "Житомир"
Організаційно-правова форма	Приватне підприємство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	30558588
Місцезнаходження	10008 Житомирська Корольовський район м. Житомир вул. 1-го Травня, буд.49, к.2
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	2153
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	26.01.2001
Міжміський код та телефон	0412 430040
Факс	430040
Вид діяльності	Надання аудиторських послуг
Опис	Приватним Підприємством аудиторською фірмою "Житомир" проведено аудит фінансового звіту Товариства за 2012 рік

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	01001 Київська Шевченківський район м. Київ вул. Б. Грінченка, буд.3
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ 581322
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.09.2006
Міжміський код та телефон	044 2791078
Факс	044 3777016
Вид діяльності	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність, а саме депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	Публічне акціонерне товариство "Національний Депозитарій України" є депозитарною установою, що обслуговує випуск простих іменних акцій Емітента

11. Відомості про цінні папери емітента

11.1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
26.07.2010	585/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000081269	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	6340114	1585028.5	100
Опис		В звітному році Товариство цінні папери не випускало, рішення про їх випуск не приймало. Цінні папери Емітента до лістингу не включені, заяви для включення цінних паперів до лістингу Емітентом не надавались. Обіг цінних паперів Емітента здійснюється лише на внутрішньому ринку України. Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались.							

12. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

Підприємство було засноване відповідно до рішення Регіонального відділення фонду Державного майна України по Житомирській області, наказ № 152 від 30 червня 1995 року, шляхом перетворення державного підприємства Бердичівська швейна фабрика у Відкрите акціонерне товариство "Бердичівська фабрика одягу". У 2011 році на виконання вимог Закону України "Про акціонерні товариства" найменування підприємства було змінено на Публічне акціонерне товариство "Бердичівська фабрика одягу". Протягом діяльності Товариства та в звітному році рішення про реорганізацію Товариства (злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ) не приймалися.

Про організаційну структуру емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі у відповідності з попереднім звітним періодом

Товариство працює як єдиний суб'єкт господарювання. Дочірніх підприємств, філій чи представництв товариство не має. Вищим органом управління товариством є загальні збори акціонерів, які мають право розглядати та вирішувати будь-які питання його діяльності. На підприємстві створена наглядова рада, яка представляє інтереси акціонерів між проведенням загальних зборів і в межах своєї компетенції, визначеної статутом, контролює і регулює діяльність виконавчого органу товариства. Виконавчим органом товариства, який здійснює керівництво його поточною діяльністю є правління. Контроль за фінансово-господарською діяльністю товариства здійснюється ревізійною комісією. До складу підприємства входять 2 виробничих підрозділи. Товариство виготовляє швейні вироби з давальницької сировини. До складу фабрики входять такі структурні підрозділи: дільниці: розкрійна, підготовча, механічні, енергетичні, пошивочні, експериментальна, столярні, котельна. Цех ширвжитку. Відділи: економічний, організації праці та заробітної плати, кадрів, технічного контролю, виробничий, ЗЕЗ і маркетингу, механо-енергетичний, охорони праці, бухгалтерія, друкарське бюро. Склади: готової продукції, технічний, фурнітури. Змін в організаційній структурі підприємства у відповідності з попереднім звітним періодом не відбувалось.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Пропозиції щодо реорганізації Емітента з боку третіх осіб не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Товариство у періоді з 01.01.2012 р. по 31.12.2012 вело бухгалтерський облік за допомогою комп'ютерних програм із використанням Плану рахунків бухгалтерського обліку та Інструкції про його застосування (наказ Мінфіну України від 30.11.99 р. № 291). В цілях забезпечення єдиних принципів, методів та процедур, використовуючи для складання та подання фінансової звітності Правлінням Товариства сформована облікова політика, нова редакція якої була затверджена Правлінням 10.04.2012 (протокол №6). В якості справедливої вартості об'єктів основних засобів прийнято вважати історичну вартість основних засобів. Дана вартість використовується як доцільна собівартість на дату переходу на МСФЗ. Основним засобом вважається актив, якщо очікуваний термін його використання (експлуатації) визначений виробничою комісією, перевищує 1 рік. Оцінка запасів здійснюється за фактичною собівартістю. На підприємстві для оцінки запасів при списанні обрано метод середньозваженої ціни. Облік і відображення в фінансовій звітності запасів відповідає МСБО 2 Собівартість придбаних у третіх осіб запасів складається із вартості придбаних запасів та інших витрат, пов'язаних з їх придбанням. Собівартість незавершеного виробництва і готової продукції складається з прямих матеріальних витрат, прямих витрат на оплату праці, інших прямих витрат і розподілених загальновиробничих витрат. Незавершене виробництво і готова продукція відображаються у фінансовій звітності по фактичній собівартості. Підприємство для складання фінансової звітності використовує підхід для обліку основних засобів який відображений в МСБО 16. Об'єкт основних засобів, який відповідає критеріям визнання активу (термін служби більше 365 днів), оцінюється за його справедливою вартістю Справедливою вартістю об'єктів основних засобів вважається історична вартість. Історичну вартість вважати за доцільну собівартість на дату переходу на МСФЗ. Метод нарахування амортизації основних засобів - прямолінійний, за нормами виходячи із встановленого терміну корисного використання для кожного з об'єктів. При продажу об'єктів основних засобів, переводити такі об'єкти у запаси за їх балансовою вартістю. Кошти від продажу таких активів визначаються як дохід відповідно МСБО 18 "Дохід" Нематеріальні активи:

Текст аудиторського висновку

АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА) Акціонерам та Керівництву Публічного акціонерного товариства "Бердичівська фабрика одягу" 1 Основні відомості про аудитора Незалежна аудиторська фірма Приватне підприємство аудиторська фірма "Житомир" (далі - Аудитор) діє на підставі свідоцтва про внесення в Реєстр суб'єктів аудиторської діяльності № 2153, видане згідно з рішенням Аудиторської палати України від 26.01.2001 р. № 98. Код ЄДРПОУ - 30558588. Юридична адреса: вул. 1-го Травня, 49, к. 2, м. Житомир, 10008. Фактична адреса: вул. 1-го Травня, 49, к. 2, м. Житомир, 10008. Реєстраційні дані: зареєстровано виконавчим комітетом Житомирської міської ради 20.09.1999р., № запису 13051050001000233, свідоцтво про державну реєстрацію серії А00 №132281. Керівник: Комісарчук Олег Володимирович. Інформація про аудитора: сертифікат аудитора серія "А" № 003806, виданий на підставі рішення Аудиторської палати України від 02.06.1999 р. за № 78, термін дії до 02.06.2013 р. Тел./факс (0412) 43-00-40. 2 Основні відомості про умови договору на проведення аудиту Дата та номер договору № 18-1/2013 від 07.03.2013 р. Період, яким охоплено проведення аудиту за 2012 рік Дата початку та закінчення аудиту 07.03.2013 р. - 19.03.2013 р. 3 Звіт щодо

попередньої фінансової звітності Ми провели аудит попередньої фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Бердичівська фабрика одягу" (код ЄДРПОУ 00309105; місцезнаходження: юридична адреса: 13300, Житомирська обл., м. Бердичів, площа Соборна, буд. 1/2, фактична адреса: 13300, Житомирська обл., м. Бердичів, площа Соборна, буд. 1/2, дата державної реєстрації 03.08.1995), що додається, яка складається з балансу станом на 31 грудня 2012 року та відповідних звітів про фінансові результати, рух грошових коштів та власний капітал за рік, який закінчився цією датою, а також з стислого викладу суттєвих принципів облікової політики та інших приміток, включаючи інформацію, яка пояснює вплив переходу з попередньо застосованих П(С)БО на МСФЗ (надалі разом - "попередня фінансова звітність"). Попередню фінансову звітність було складено управлінським персоналом із використанням описаної у примітках концептуальної основи спеціального призначення, що ґрунтується на застосуванні вимог МСФЗ, як того вимагає МСФЗ 1 "Перше застосування МСФЗ". Ця попередня фінансова звітність складена з метою формування інформації, яка буде використана для підготовки порівняльної інформації при підготовці першої фінансової звітності за МСФЗ станом на 31.12.2013 р. з урахуванням можливих коригувань, які будуть зроблені в разі змін вимог стандартів та тлумачень, що будуть використані при складанні першої фінансової звітності за МСФЗ станом на 31.12.2013 року. Відповідальність управлінського персоналу за попередню фінансову звітність Управлінський персонал несе відповідальність за складання попередньої фінансової звітності згідно з вищезазначеною концептуальною основою спеціального призначення, описаною в примітках. Управлінський персонал також несе відповідальність за такий внутрішній контроль, який він визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки. Відповідальність аудитора Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї попередньої фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що попередня фінансова звітність не містить суттєвих викривлень. Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів стосовно сум та розкриттів у попередній фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень попередньої фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилок. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання суб'єктом господарювання попередньої фінансової звітності з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання попередньої фінансової звітності. Ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки. Підстава для висловлення умовно-позитивної думки Ми не спостерігали за інвентаризацією в Товаристві станом на 31.12.2012 року, оскільки ця дата передувала нашому першому призначенню аудиторами Товариства. Через характер облікових записів Товариства ми не мали змоги підтвердити наявність активів і зобов'язань, на дату завершення аудиторської перевірки, за допомогою інших аудиторських процедур. Однак, на підприємстві цю процедуру виконувала інвентаризаційна комісія, якій висловлено довіру, згідно МСА. Аудитором були виконані процедури, які об'єднують думку, що активи та зобов'язання наявні. Висновок На нашу думку, за винятком відсутності розкриття інформації, зазначеної у Підставах для висновку із застереженням, попередня фінансова звітність станом на 31 грудня 2012 року та за рік по вказану дату була підготовлена в усіх суттєвих аспектах згідно з принципами, викладеними у Примітках, яка визначає, яким чином МСФЗ були застосовані у відповідності до МСФЗ 1 "Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності", включаючи припущення, що керівництво зробило щодо стандартів та інтерпретацій, які будуть чинними, та облікової політики, що буде визначена на момент, коли керівництво підготує першу повну фінансову звітність згідно з МСФЗ станом на 31 грудня 2013 року. Пояснювальний параграф та обмеження щодо використання (і) Звертаємо Вашу увагу на те, що, згідно з МСФЗ, тільки повний комплект фінансової звітності разом із порівняльною фінансовою інформацією та пояснюючими примітками може забезпечити достовірне представлення фінансового стану Товариства, результатів його операційної діяльності та руху грошових коштів згідно з МСФЗ. Попередню фінансову звітність Публічного акціонерного товариства "Бердичівська фабрика одягу" було складено в процесі зміни концептуальної основи з П(С)БО на МСФЗ. Таким чином, попередня фінансова звітність Публічного акціонерного товариства "Бердичівська фабрика одягу" може бути не прийнятною для інших цілей. Цей аудиторський висновок (звіт незалежного аудитора) може бути представлено відповідним органам Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку. 4 Звіт щодо вимог інших законодавчих та нормативних актів Цей розділ аудиторського висновку підготовлено відповідно до Вимог до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів (крім емітентів облігацій місцевої позики), затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку 29.09.2011р. № 1360. Результати виконання процедур з метою висловлення думки щодо відповідності вартості чистих активів вимогам чинного законодавства, а саме частині третій статті 155 Цивільного кодексу України (стосовно акціонерних товариств): Процедури щодо перевірки вартості чистих активів було виконано шляхом співставлення оціненої суми власного капіталу Товариства станом на 31.12.2012 року, яка зазначена у попередньому звіті про фінансовий стан, із зареєстрованою і фактично сплаченою сумою статутного капіталу Товариства на цю саму дату. Станом на 31.12.2012 року зареєстрований розмір статутного капіталу Товариства становить 1585 тис. грн., який повністю сплачений. Визначена у попередній фінансовій звітності вартість чистих активів (власного капіталу) станом на 31.12.2012 року становить 9468 тис. грн. За результатами виконаних процедур перевірки відповідності вартості чистих активів Товариства вимогам частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України можна зробити висновок: розмір чистих активів Товариства станом на 31.12.2012 року вище сформованого статутного капіталу на 7883 тис. грн. і відповідає вимогам частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України. Результати виконання процедур з метою висловлення думки щодо наявності суттєвих невідповідностей між попередньою фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається Товариством та подається до НКЦПФР разом з попередньою фінансовою звітністю: Аудиторська думка, сформульована у цьому звіті не стосується іншої інформації, яку Товариство має намір розкривати та надавати до НКЦПФР, та аудитор не несе конкретної відповідальності відповідно до вимог МСА 720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в

документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність" за визначення того, чи належно подано іншу інформацію. Результати виконання процедур з метою висловлення думки щодо виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів Товариства за даними фінансової звітності) відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства": Нами була отримана інформація щодо здійснення Товариством правочинів, які б потребували попереднього розгляду та затвердження загальними зборами акціонерів. За результатами виконаних процедур перевірки відповідності виконання значних правочинів вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" можна зробити висновок: встановлені Статутом Товариства процедури укладання значних правочинів не суперечать вимогам Закону України "Про акціонерні товариства". Результати виконання процедур з метою висловлення думки щодо стану корпоративного управління, у тому числі внутрішнього аудиту відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства": Статутом Товариства передбачено наступні органи управління: Загальні збори акціонерів, Наглядова Рада, Правління, Ревізійна комісія. Кількісний склад сформованих органів управління Товариства відповідає вимогам Статуту Товариства та Закону України "Про акціонерні товариства". Спеціальної посади або відділу, який відповідає за роботу з акціонерами, в Товаристві не створювалось. Функціонування органів корпоративного управління регламентується положеннями Статуту. Система внутрішнього контролю спрямована на упередження, виявлення і виправлення суттєвих помилок, забезпечення захисту і збереження активів, повноти і точності облікової документації та включає адміністративний та бухгалтерський контроль. Адміністративний контроль передбачає розподіл повноважень між працівниками Товариства таким чином, щоб жоден працівник не мав змоги зосередити у своїх руках усі повноваження необхідні для здійснення повної господарської операції. Бухгалтерський контроль забезпечує збереження активів Товариства, достовірність звітності та включає попередній, первинний (поточний) і подальший контроль. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснює Ревізійна комісія, що обирається Загальними зборами акціонерів Товариства. Протягом звітного періоду поточне управління фінансово-господарською діяльністю здійснювало Правління Товариства в межах повноважень, які встановлено Статутом Товариства. Річні Загальні збори акціонерів за минулі три роки скликалися та проводилися регулярно та у відповідності до законодавства України. Органи управління Товариством діють на підставі Положень, затверджених Загальними зборами акціонерів Товариства. За результатами виконаних аудиторських процедур перевірки стану корпоративного управління у тому числі внутрішнього аудиту відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" аудитором зроблено висновок: - прийнята та функціонуюча система корпоративного управління у товаристві відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" та вимогам Статуту. - "Інформація про стан корпоративного управління", наведена у річному фінансовому звіті, складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Комісії № 1591 від 19.12.2006, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05.02.2007 за № 97/13364. Результати виконання процедур ідентифікації та оцінки ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства: Відповідальність управлінського персоналу Товариства та відповідальність аудитора щодо викривлень у фінансових звітах внаслідок шахрайства визначено у цьому звіті. Ідентифікація ризиків викривлень у фінансових звітах Товариства в наслідок шахрайства здійснюється з метою планування відповідних аудиторських процедур отримання доказів щодо тверджень, які містять фінансові звіти. Наслідки виконаних аудиторських процедур дозволили отримати відповідні аудиторські докази, на підставі яких було сформовано аудиторську думку щодо відповідного подання попередньої фінансової звітності. В процесі аудиторської перевірки та виконання аудиторських процедур ми не отримали доказів, які б свідчили, що попередня фінансова звітність суттєво викривлена внаслідок шахрайства. У відповідності з проведеними в процесі аудиту процедурами ми вважаємо, що проведений нами аудит дає об'рунтовану підставу для висловлення нашої думки щодо здатності Товариства безперервно продовжувати діяльність та його платоспроможності в наступних періодах, згідно з вимогами МСА 570 "Безперервність".

Інформація про основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформація про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його положення на ринку; інформація про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання

ПАТ "Бердичівська фабрика одягу" спеціалізується на випуску верхнього чоловічого одягу: костюми, піджаки, брюки, пальто, а також надає послуги по виробництву вказаного асортименту з давальницької сировини. Випуск піджаків та брюк чоловічих не залежить від сезонних змін. 86% товарної продукції випускається з матеріалів замовника, який також займається і збутом продукції. Основними замовниками продукції Товариства є іноземні фірми такі як: "Девред", "Вербен", "Арманд Тієрі", "Олліган" - Франція, "Лабелс", "Хейко", "Томмі Хілфігер" - Нідерланди, "Зара" - Іспанія; СПД Брядовий О. - м. Миколаїв. Випуск фабричної продукції складає 14 %, яка реалізується на території України. Технологія і якість випущеної продукції відповідає Європейським стандартам. Основними конкурентами щодо отримання замовлень є: фабрика "Трембіта" м. Чернівці, фабрика "Козак" м. Фастів, фабрика ім. Володарського м. Вінниця, "Гроно" Виноградово (Закарпаття).

Інформація про основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестицій, її вартість і спосіб фінансування

Протягом останніх 5 років були відчужені активи, у використанні яких Товариство не має потреби, а саме: транспортні засоби на суму 68,3 тис.грн., обладнання на суму 647,4 тис.грн. За останні п'ять років товариством було придбано

основних засобів на суму 4772,4 тис. грн. з них: швейного обладнання: - за рахунок власних коштів було придбано швейного обладнання на суму 4436,8 тис.грн., транспортних засобів на суму 335,6 тис.грн. Протягом наступного року підприємство не планує будь-яких значних інвестицій та придбання обладнання.

Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, інформація щодо планів капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби емітента знаходяться в задовільному стані. Оренда основних засобів не здійснюється, також в звітному періоді не було значних правочинів емітента щодо основних засобів. Виробничі потужності в цілому задовільняють потреби підприємства, ступінь використання обладнання в середньому складає 85 відсотків. Спосіб утримання активів полягає в тому, що активи підприємства інвентаризуються, їх вартість відображається в балансі підприємства. Місцезнаходження основних засобів відповідає фактичній адресі підприємства. На думку Емітента екологічні питання не позначаються на використанні активів підприємства. На даний час Товариство не має планів щодо капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, так як такі плани потребують значних грошових вкладень та залучення кредитних ресурсів, вартість яких є високою.

Інформація щодо проблем, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Головною проблемою, яка значно впливає на діяльність Емітента це, є високі процентні ставки по кредитуванню та значний податковий тиск. Зростання цін на енергоносії та воду призводить до збільшення собівартості виробленої продукції, що в свою чергу впливає на отримання прибутку. Ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень значні.

Інформація про факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

В звітному році штрафні санкції і компенсації за порушення законодавства до Товариства не застосовувались.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансування діяльності Товариства здійснюється за рахунок отриманих коштів від виконаних робіт, наданих послуг на умовах госпрозрахунку, крім того, Товариством залучаються кредитні кошти. Робочий капітал достатній і в цілому відповідає поточним потребам підприємства, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента полягають в проведенні заходів по збільшенню об'ємів реалізації, відмови від зайвих витрат, зміни цінової політики. Для забезпечення безперервного функціонування підприємства як суб'єкта господарювання необхідним є приділення відповідної уваги ефективній виробничій діяльності, пошуку резервів зниження витрат виробництва та погашення поточних зобов'язань.

Інформацію про вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та про очікувані прибутки від виконання цих договорів

Товариство не має укладених, але не виконаних договорів, тому інформація про очікувані прибутки від виконання цих договорів відсутня.

Стратегію подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

На перспективу розвитку підприємство планує підвищити продуктивність праці.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Товариство не здійснює і не планує здійснювати дослідження та розробки, витрати на дослідження та розробки за звітний період відсутні.

Інформація щодо судових справ, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства або його посадові особи (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Судових справ у звітному році, стороною в яких виступає товариство, не було.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Аналіз господарювання товариства за останні три роки р о к и 2010 2011 2012 1. Кількість одиниць випуску (тис.шт.) 516,5 526,8 446,4 (тис. грн.) 30796,4 36829,3 35203,5 3. Фінансовий результат (тис. грн.) -1641,0 -1514,3 - 1436,1 4. Рентабельність виробництва активи (%) збиток 2,0 збиток 5. Чисельність (осіб) 806 792 764 6. Фонд оплати праці (тис.

грн.) 16335,2 19139,4 19585,4 7. Середня зарплата (грн.) 1660,38 2006,51 2129,18 8. Продуктивність праці (грн.) 3228,1 3909,7 3861,2 9. Темпи росту виробництва (%) 96,5 102,0 84,7 10. Випуск продукції на ринки України (тис. грн.) 3470,8 6548,9 4929,9 11. % до загального випуску (%) 11,3 17,8 14,0 Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвесторами фінансового стану та результатів діяльності емітента, відсутня.

13. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	26534.7	25515.47	0	0	26534.7	25515.47
будівлі та споруди	11306	10972.7	0	0	11306	10972.7
машини та обладнання	15087.4	14429.42	0	0	15087.4	14429.42
транспортні засоби	52.8	40.31	0	0	52.8	40.31
інші	88.5	73.04	0	0	88.5	73.04
2. Невиробничого призначення:	488.3	454.53	0	0	488.3	454.53
будівлі та споруди	346.5	329.5	0	0	346.5	329.5
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	141.8	125.03	0	0	141.8	125.03
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	27023	25970	0	0	27023	25970
Опис	На початок року первісна вартість основних засобів становила 47091 тис.грн., знос основних засобів складав 20068 тис.грн. або 42,62% від первісної вартості. На кінець року первісна вартість основних засобів становила 48609 тис.грн., знос основних засобів становив 22639 тис.грн. або 46,57% від первісної вартості. Зміни у вартості основних засобів зумовлені їх надходженням протягом року (надійшло основних засобів за 2012 рік на суму 1551 тис.грн.), вибуттям (вибуло основних засобів за первісною вартістю за 2012 рік на суму 33 тис.грн.), нарахуванням амортизації за рік на суму 2604 тис.грн. Ступінь використання основних засобів становить 85%. Термін користування основними засобами по групам: III група - 20 років; IV та V групи - 5 років, VI група - 4 роки. Товариство користується як власними основними засобами так і орендованими і виключно за їх цільовим призначення для здійснення виробничої діяльності. Станом на 31.12.2012 р. залишкова вартість основних засобів, що знаходяться під заставою, складає 24230,3 тис.грн.					

13.2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	9468	10468
Статутний капітал (тис. грн.)	1585	1585
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	1585	1585
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Положення (стандарт) бухгалтерського обліку 2"Баланс",затвердженого Наказом Міністерства фінансів України 31.03.99 N 87. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів(9468.000 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(1585.000 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

13.3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	13164	X	X
у тому числі:				
Довгостроковий кредит	21.07.2008	9740	10	31.05.2016
довгостроковий кредит	31.05.2012	2674	17	31.05.2016
відновлювальна кредитна лінія	26.04.2012	750	21	26.04.2013
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	274	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	7239	X	X
Усього зобов'язань	X	20677	X	X
Опис:	Інформацію про зобов'язання Товариства станом на 31.12.2012 р. наведено в таблиці			

15. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
31.05.2012	01.06.2012	Відомості про одержання кредиту на суму, що перевищує 25 відсотків активів емітента
03.10.2012	03.10.2012	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

ІНФОРМАЦІЯ
про стан корпоративного управління
ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2010	1	0
2	2011	1	0
3	2012	2	1

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія	X	
Акціонери		X
Реєстратор		X
Депозитарій		X
Інше (запишіть): Інші дані відсутні	Ні	

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): Інші дані відсутні	Ні	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Внесення змін до статуту товариства		X
Прийняття рішення про зміну типу товариства		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання голови та членів наглядової ради, прийняття рішення про припинення їх повноважень		X
Обрання голови та членів ревізійної комісії (ревізора), прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень		X
Інше (запишіть): Прийняття рішення про схвалення умов укладених договорів з АТ "Ощадбанк" в рамках генеральної кредитної угоди №1 від 21.07.2008 р.	Так	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)

Ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	1
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	2
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	1

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 16

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	Комітети у складі Наглядової ради не створювались	
Інші (запишіть)	Інші дані відсутні	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду або відділ, що відповідає за роботу з акціонерами? (так/ні) Так

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть): Інші дані відсутні		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
--	-----	----

Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію? (так/ні)

Так

Кількість членів ревізійної комісії 3 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 2

Які посадові особи акціонерного товариства відповідають за зберігання протоколів загальних зборів акціонерів, засідань наглядової ради та засідань правління?

	Загальні збори акціонерів	Засідання наглядової ради	Засідання правління
Члени правління (директор)	Ні	Ні	Ні
Загальний відділ	Ні	Ні	Ні
Члени наглядової ради (голова наглядової ради)	Ні	Ні	Ні
Юридичний відділ (юрист)	Ні	Ні	Ні
Секретар правління	Ні	Ні	Так
Секретар загальних зборів	Ні	Ні	Ні
Секретар наглядової ради	Ні	Так	Ні
Корпоративний секретар	Ні	Ні	Ні
Відділ або управління, яке відповідає за роботу з акціонерами	Так	Ні	Ні
Інше(запишіть): Інші дані відсутні	Ні	Ні	Ні

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу чи бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови правління	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів правління	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови наглядової ради	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та відкликання членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та відкликання голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів правління	Ні	Так	Ні	Ні

Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів правління	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Так	Ні	Ні
Затвердження аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)
Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) **Ні**

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган (правління)	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	Принципи (кодекс) корпоративного управління	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних ДКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Ні	Так	Ні	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Так	Ні	Ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку? (так/ні) **Так**

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Правління або директор		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором	X	
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Інші дані відсутні	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X

Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): Залучення інших інвестицій не планується		X

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучати іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	X
Не визначились	

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Ні

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Так

З якої причини було змінено особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України (далі - особа)?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень особи		X
Не задовольняли умови договору з особою		X
Особу змінено на вимогу:		
акціонерів		X
суду		X
Інше (запишіть)	Переведення випуску акцій в бездокументарну форму існування	

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Так

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: 28.04.2012 ; яким органом управління прийнятий: загальні збори акціонерів

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Так; укажіть яким чином його оприлюднено: шляхом розміщення на власній веб-сторінці Товариства

Інформація щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року емітент та його посадові особи у своїй діяльності дотримуються положень Кодексу корпоративного управління

Звіт про корпоративне управління*

Мета провадження діяльності фінансової установи

Емітент не є фінансовою установою

Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік.

Емітент не є фінансовою установою

Факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.

Емітент не є фінансовою установою

Заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або відсутність таких заходів.

Емітент не є фінансовою установою

Наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або відсутність такої системи.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю).

Емітент не є фінансовою установою

Факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або їх відсутність.

Емітент не є фінансовою установою

Результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року, або їх відсутність.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про використанні рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, загальний стаж аудиторської діяльності.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, ротація аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність механізму розгляду скарг.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги.

Емітент не є фінансовою установою

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг).

Емітент не є фінансовою установою

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.

Емітент не є фінансовою установою

Дата(рік, місяць, число)

КОДИ
2013 01 01
00309105
1810400000
112
0
14.13

Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Бердичівська фабрика одягу"
Територія	Житомирська область
Організаційно-правова форма господарювання	Публічне акціонерне товариство
Орган державного управління	не визначено
Вид економічної діяльності	ВИРОБНИЦТВО ІНШОГО ВЕРХНЬОГО ОДЯГУ
Середня кількість працівників	764
Одиниця виміру: тис.грн.	
Адреса	13301 Житомирська область Бердичівський район м. Бердичів Соборна площа, буд.1/2

за ЄДРПОУ

за КОАТУУ

за КОПФГ

за КОДУ

за КВЕД

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)

за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс
на 31.12.2012 р.

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи:			
- залишкова вартість	010	0	0
- первісна вартість	011	0	0
- накопичена амортизація	012	(0)	(0)
Незавершені капітальні інвестиції	020	41	9
Основні засоби:			
- залишкова вартість	030	27023	25970
- первісна вартість	031	47091	48609
- знос	032	(20068)	(22639)
Довгострокові біологічні активи:			
- справедлива (залишкова) вартість	035	0	0
- первісна вартість	036	0	0
- накопичена амортизація	037	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
- які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	040	0	0
- інші фінансові інвестиції	045	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	050	0	0
Справедлива (залишкова) вартість інвестиційної нерухомості	055	0	0
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	056	0	0
Знос інвестиційної нерухомості	057	0	0
Відстрочені податкові активи	060	0	0
Гудвіл	065	0	0
Інші необоротні активи	070	0	0
Гудвіл при консолідації	075	0	0
Усього за розділом I	080	27064	25979
II. Оборотні активи			
Виробничі запаси	100	654	493
Поточні біологічні активи	110	0	0

Незавершене виробництво	120	2	7
Готова продукція	130	1703	2913
Товари	140	0	0
Векселі одержані	150	0	0
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги:			
- чиста реалізаційна вартість	160	529	470
- первісна вартість	161	529	470
- резерв сумнівних боргів	162	(0)	(0)
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
- за бюджетом	170	3	86
- за виданими авансами	180	0	0
- з нарахованих доходів	190	0	0
- із внутрішніх розрахунків	200	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	210	304	187
Поточні фінансові інвестиції	220	0	0
Грошові кошти та їх еквіваленти:			
- в національній валюті	230	49	216
- у т.ч. в касі	231	0	0
- в іноземній валюті	240	0	0
Інші оборотні активи	250	0	0
Усього за розділом II	260	3244	4372
III. Витрати майбутніх періодів	270	0	0
IV. Необоротні активи та групи вибуття	275	0	0
Баланс	280	30308	30351
Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Статутний капітал	300	1585	1585
Пайовий капітал	310	0	0
Додатковий вкладений капітал	320	0	0
Інший додатковий капітал	330	8883	7883
Резервний капітал	340	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	350	0	0
Неоплачений капітал	360	(0)	(0)
Вилучений капітал	370	(0)	(0)
Накопичена курсова різниця	375	0	0
Усього за розділом I	380	10468	9468
Частка меншості	385	0	0
II. Забезпечення наступних виплат та платежів			
Забезпечення виплат персоналу	400	258	206
Інші забезпечення	410	0	0
Сума страхових резервів	415	0	0
Сума часток перестраховиків у страхових резервах	416	0	0
Цільове фінансування	420	0	0
З рядка 420 графа 4 Сума благодійної допомоги (421)	421	0	
Усього за розділом II	430	258	206
III. Довгострокові зобов'язання			

Довгострокові кредити банків	440	11767	12414
Інші довгострокові фінансові зобов'язання	450	0	0
Відстрочені податкові зобов'язання	460	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	470	0	0
Усього за розділом III	480	11767	12414
IV. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	500	0	750
Поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями	510	0	0
Векселі видані	520	0	0
Кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги	530	5262	4769
Поточні зобов'язання за розрахунками:			
- з одержаних авансів	540	0	0
- з бюджетом	550	201	274
- з позабюджетних платежів	560	0	0
- зі страхування	570	641	753
- з оплати праці	580	1395	1426
- з учасниками	590	316	291
- із внутрішніх розрахунків	600	0	0
Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами та групами вибуття, утримуваними для продажу	605	0	0
Інші поточні зобов'язання	610	0	0
Усього за розділом IV	620	7815	8263
V. Доходи майбутніх періодів	630	0	0
Баланс	640	30308	30351

Примітки д/н
Керівник Лінчик Григорій Антонович
Головний бухгалтер Сергєєва Валентина Володимирівна

Дата(рік, місяць, число)

КОДИ

2013 | 01 | 01

Підприємство Публічне акціонерне товариство "Бердичівська фабрика одягу"

за ЄДРПОУ

00309105

Територія Житомирська область

за КОАТУУ

1810400000

Організаційно-правова форма господарювання Публічне акціонерне товариство

за КОПФГ

112

Орган державного управління не визначено

за СПОДУ

0

Вид економічної діяльності ВИРОБНИЦТВО ІНШОГО ВЕРХНЬОГО ОДЯГУ

за КВЕД

14.13

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)

за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

ЗВІТ ПРО ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ
за 31.12.2012 р.

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	35698	0
Податок на додану вартість	015	1116	0
Акцизний збір	020	(0)	(0)
	025	(0)	(0)
Інші вирахування з доходу	030	(0)	(0)
Чистий доход (виручка) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	035	34582	0
Собівартість реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	040	(27130)	(0)
Валовий:			
- прибуток	050	7452	0
- збиток	055	(0)	(0)
Інші операційні доходи	060	377	0
У т.ч. дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	061	0	0
Адміністративні витрати	070	(7029)	(0)
Витрати на збут	080	(417)	(0)
Інші операційні витрати	090	(269)	(0)
У т.ч. витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції, одержаних у наслідок сільськогосподарської діяльності	091	(0)	(0)
Фінансові результати від операційної діяльності:			
- прибуток	100	114	0
- збиток	105	(0)	(0)
Доход від участі в капіталі	110	0	0
Інші фінансові доходи	120	0	0
Інші доходи	130	0	0
З рядка 130 графа 3 Дохід, пов'язаний з благодійною допомогою (131)	131	0	
Фінансові витрати	140	(0)	(0)
Втрати від участі в капіталі	150	(0)	(0)
Інші витрати	160	(0)	(0)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	165	0	0
Фінансові результати від звичайної діяльності до оподаткування:			
- прибуток	170	114	0

- збиток	175	(0)	(0)
У т.ч. прибуток від припиненої діяльності та/або прибуток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	176	0	0
У т.ч. збиток від припиненої діяльності та/або збиток від переоцінки необоротних активів та групи вибуття у наслідок припинення діяльності	177	(0)	(0)
Податок на прибуток від звичайної діяльності	180	(35)	(0)
Дохід з податку на прибуток від звичайної діяльності	185	0	0
Фінансові результати від звичайної діяльності:			
- прибуток	190	79	0
- збиток	195	(0)	(0)
Надзвичайні:			
- доходи	200	0	0
- витрати	205	(0)	(0)
Податки з надзвичайного прибутку	210	(0)	(0)
Частка меншості	215	0	0
Чистий:			
- прибуток	220	79	0
- збиток	225	(0)	(0)
Забезпечення матеріального заохочення	226	0	0

II. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Найменування показника	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Матеріальні затрати	230	4474	0
Витрати на оплату праці	240	19803	0
Відрахування на соціальні заходи	250	7330	0
Амортизація	260	2604	0
Інші операційні витрати	270	2451	0
Разом	280	36662	0

III. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	300	6340114	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	310	6340114	0
Чистий прибуток, (збиток) на одну просту акцію	320	0.01246	0
Скоригований чистий прибуток, (збиток) на одну просту акцію	330	0.01246	0
Дивіденди на одну просту акцію	340	0	0

Примітки Чистий прибуток на одну просту акцію за 2012 рік заповнено в гривнях, в тис.грн. він складає: 0,00001246 тис.грн.
Скоригований чистий прибуток на одну просту акцію за 2012 рік заповнено в гривнях, в тис.грн. він складає: 0,00001246 тис.грн.

Керівник Лінчик Григорій Антонович

Головний бухгалтер Сергєєва Валентина Володимирівна

КОДИ
2013 01 01
за ЄДРПОУ 00309105
за КОАТУУ 1810400000
за КОПФГ 112
за СПОДУ 0
за КВЕД 14.13

Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Бердичівська фабрика одягу"
Територія	Житомирська область
Організаційно-правова форма господарювання	Публічне акціонерне товариство
Орган державного управління	не визначено
Вид економічної діяльності	ВИРОБНИЦТВО ІНШОГО ВЕРХНЬОГО ОДЯГУ

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)

за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Звіт про рух грошових коштів
за 31.12.2012 р.

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	010	35698	0
Погашення векселів одержаних	015	0	0
Покупців і замовників авансів	020	0	0
Повернення авансів	030	0	0
Установ банків відсотків за поточними рахунками	035	0	0
Бюджету податку на додану вартість	040	0	0
Повернення інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	045	0	0
Отримання субсидій, дотацій	050	0	0
Цільового фінансування	060	0	0
Борників неустойки (штрафів, пені)	070	0	0
Інші надходження	080	0	0
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	090	(7100)	(0)
Авансів	095	(0)	(0)
Повернення авансів	100	(0)	(0)
Працівникам	105	(19803)	(0)
Витрат на відрядження	110	(120)	(0)
Зобов'язань з податку на додану вартість	115	(0)	(0)
Зобов'язань з податку на прибуток	120	(125)	(0)
Відрахувань на соціальні заходи	125	(7330)	(0)
Зобов'язань з інших податків і зборів (обов'язкових платежів)	130	(31)	(0)
Цільових внесків	140	(0)	(0)
Інші витрачання	145	(1681)	(0)
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	150	-492	0
Рух коштів від надзвичайних подій	160	0	0
Чистий рух коштів від операційної діяльності	170	-492	0
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Реалізація:			
- фінансових інвестицій	180	0	0
- необоротних активів	190	0	0

- майнових комплексів	200	0	0
Отримані:			
- відсотки	210	0	0
- дивіденди	220	0	0
Інші надходження	230	0	0
Придбання:			
- фінансових інвестицій	240	(0)	(0)
- необоротних активів	250	(738)	(0)
- майнових комплексів	260	(0)	(0)
Інші платежі	270	(0)	(0)
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	280	-738	0
Рух коштів від надзвичайних подій	290	0	0
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	300	-738	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження власного капіталу	310	0	0
Отримані позики	320	3550	0
Інші надходження	330	0	0
Погашення позик	340	(2153)	(0)
Сплачені дивіденди	350	(0)	(0)
Інші платежі	360	(0)	(0)
Чистий рух коштів до надзвичайних подій	370	1397	0
Рух коштів від надзвичайних подій	380	0	0
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	390	1397	0
Чистий рух коштів за звітний період	400	167	0
Залишок коштів на початок року	410	49	0
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	420	0	0
Залишок коштів на кінець року	430	216	0

Примітки

д/н

Керівник

Лінчик Григорій Антонович

Головний бухгалтер

Сергєєва Валентина Володимирівна

			КОДИ
			2013 01 01
Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Бердичівська фабрика одягу"	за ЄДРПОУ	00309105
Територія	Житомирська область	за КОАТУУ	1810400000
Організаційно-правова форма господарювання	Публічне акціонерне товариство	за КОПФГ	112
Орган державного управління	не визначено	за СПОДУ	0
Вид економічної діяльності	ВИРОБНИЦТВО ІНШОГО ВЕРХНЬОГО ОДЯГУ	за КВЕД	14.13

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Звіт про власний капітал за 31.12.2012 р.

Стаття	Код	Статутний капітал	Пайовий капітал	Додатковий вкладений капітал	Інший додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Разом
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Залишок на початок року	010	1585	0	0	8883	0	0	0	0	10468
Коригування:										
Зміна облікової політики	020	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Виправлення помилок	030	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	040	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Скоригований залишок на початок року	050	1585	0	0	8883	0	0	0	0	10468
Переоцінка активів:										
Дооцінка основних засобів	060	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Уцінка основних засобів	070	(0)	(0)	(0)	(-1000)	(0)	(0)	(0)	(0)	(-1000)
Дооцінка незавершеного будівництва	080	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Уцінка незавершеного будівництва	090	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
Дооцінка нематеріальних активів	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Уцінка нематеріальних активів	110	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)
	120	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	130	0	0	0	0	0	79	0	0	79
Розподіл прибутку:										

Виплати власникам (дивіденди)	140	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до статутного капіталу	150	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	160	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	170	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників:										
Внески до капіталу	180	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	190	0	0	0	0	0	-79	0	0	-79
	200	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу:										
Викуп акцій (часток)	210	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій (часток)	220	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій (часток)	230	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	240	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	250	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі:										
Списання невідшкодованих збитків	260	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Безкоштовно отримані активи	270	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	280	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін в капіталі	290	0	0	0	-1000	0	0	0	0	-1000
Залишок на кінець року	300	1585	0	0	7883	0	0	0	0	9468

Примітки

Керівник

Лінчик Григорій Антонович

Головний бухгалтер

Сергєєва Валентина Володимирівна

Інформація щодо аудиторського висновку

АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА) Акціонерам та Керівництву Публічного акціонерного товариства "Бердичівська фабрика одягу" 1 Основні відомості про аудитора Незалежна аудиторська фірма Приватне підприємство аудиторська фірма "Житомир" (далі - Аудитор) діє на підставі свідоцтва про внесення в Реєстр суб'єктів аудиторської діяльності № 2153, видане згідно з рішенням Аудиторської палати України від 26.01.2001 р. № 98. Код ЄДРПОУ - 30558588. Юридична адреса: вул. 1-го Травня, 49, к. 2, м. Житомир, 10008. Фактична адреса: вул. 1-го Травня, 49, к. 2, м. Житомир, 10008. Реєстраційні дані: зареєстровано виконавчим комітетом Житомирської міської ради 20.09.1999р., № запису 13051050001000233, свідоцтво про державну реєстрацію серії А00 №132281. Керівник: Комісарчук Олег Володимирович. Інформація про аудитора: сертифікат аудитора серія "А" № 003806, виданий на підставі рішення Аудиторської палати України від 02.06.1999 р. за № 78, термін дії до 02.06.2013 р. Тел./факс (0412) 43-00-40. 2 Основні відомості про умови договору на проведення аудиту Дата та номер договору № 18-1/2013 від 07.03.2013 р. Період, яким охоплено проведення аудиту за 2012 рік Дата початку та закінчення аудиту 07.03.2013 р. - 19.03.2013 р. 3 Звіт щодо попередньої фінансової звітності Ми провели аудит попередньої фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "Бердичівська фабрика одягу" (код ЄДРПОУ 00309105; місцезнаходження: юридична адреса: 13300, Житомирська обл., м. Бердичів, площа Соборна, буд. 1/2, фактична адреса: 13300, Житомирська обл., м. Бердичів, площа Соборна, буд. 1/2, дата державної реєстрації 03.08.1995), що додається, яка складається з балансу станом на 31 грудня 2012 року та відповідних звітів про фінансові результати, рух грошових коштів та власний капітал за рік, який закінчився цією датою, а також з стислого викладу суттєвих принципів облікової політики та інших приміток, включаючи інформацію, яка пояснює вплив переходу з попередньо застосованих П(С)БО на МСФЗ (надалі разом - "попередня фінансова звітність"). Попередню фінансову звітність було складено управлінським персоналом із використанням описаної у примітках концептуальної основи спеціального призначення, що ґрунтується на застосуванні вимог МСФЗ, як того вимагає МСФЗ 1 "Перше застосування МСФЗ". Ця попередня фінансова звітність складена з метою формування інформації, яка буде використана для підготовки порівняльної інформації при підготовці першої фінансової звітності за МСФЗ станом на 31.12.2013 р. з урахуванням можливих коригувань, які будуть зроблені в разі змін вимог стандартів та тлумачень, що будуть використані при складанні першої фінансової звітності за МСФЗ станом на 31.12.2013 року. Відповідальність управлінського персоналу за попередню фінансову звітність Управлінський персонал несе відповідальність за складання попередньої фінансової звітності згідно з вищезазначеною концептуальною основою спеціального призначення, описаною в примітках. Управлінський персонал також несе відповідальність за такий внутрішній контроль, який він визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки. Відповідальність аудитора Нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї попередньої фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що попередня фінансова звітність не містить суттєвих викривлень. Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів стосовно сум та розкриттів у попередній фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень попередньої фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилок. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання суб'єктом господарювання попередньої фінансової звітності з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаних облікових політик, прийнятність облікових оцінок, виконаних управлінським персоналом, та оцінку загального подання попередньої фінансової звітності. Ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки. Підстава для висловлення умовно-позитивної думки Ми не спостерігали за інвентаризацією в Товаристві станом на 31.12.2012 року, оскільки ця дата передувала нашому першому призначенню аудиторами Товариства. Через характер облікових записів Товариства ми не мали змоги підтвердити наявність активів і зобов'язань, на дату завершення аудиторської перевірки, за допомогою інших аудиторських процедур. Однак, на підприємстві цю процедуру виконувала інвентаризаційна комісія, якій висловлено довіру, згідно МСА. Аудитором були виконані процедури, які обґрунтовують думку, що активи та зобов'язання наявні. Висновок На нашу думку, за винятком відсутності розкриття інформації, зазначеної у Підставах для висновку із застереженням, попередня фінансова звітність станом на 31 грудня 2012 року та за рік по вказану дату була підготовлена в усіх суттєвих аспектах згідно з принципами, викладеними у Примітках, яка визначає, яким чином МСФЗ були застосовані у відповідності до МСФЗ 1 "Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності", включаючи припущення, що керівництво зробило щодо стандартів та інтерпретацій, які будуть чинними, та облікової політики, що буде визначена на момент, коли керівництво підготує першу повну фінансову звітність згідно з МСФЗ станом на 31 грудня 2013 року. Пояснювальний параграф та обмеження щодо використання (i) Звертаємо Вашу увагу на те, що, згідно з МСФЗ, тільки повний комплект фінансової звітності разом із порівняльною фінансовою інформацією та пояснючими примітками може забезпечити достовірне представлення фінансового стану Товариства, результатів його операційної діяльності та руху грошових коштів згідно з МСФЗ. Попередню фінансову звітність Публічного акціонерного товариства "Бердичівська фабрика одягу" було складено в процесі зміни концептуальної основи з П(С)БО на МСФЗ. Таким чином, попередня фінансова звітність Публічного акціонерного товариства "Бердичівська фабрика одягу" може бути не прийнятною для інших цілей. Цей аудиторський висновок (звіт незалежного аудитора) може бути представлено відповідним органам Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку. 4 Звіт щодо вимог інших законодавчих та нормативних актів Цей розділ аудиторського висновку підготовлено відповідно до Вимог до аудиторського висновку при розкритті інформації емітентами цінних паперів (крім емітентів облігацій місцевої позики), затверджених рішенням Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку 29.09.2011р. № 1360. Результати виконання процедур з метою

висловлення думки щодо відповідності вартості чистих активів вимогам чинного законодавства, а саме частині третій статті 155 Цивільного кодексу України (стосовно акціонерних товариств): Процедури щодо перевірки вартості чистих активів було виконано шляхом співставлення оціненої суми власного капіталу Товариства станом на 31.12.2012 року, яка зазначена у попередньому звіті про фінансовий стан, із зареєстрованою і фактично сплаченою сумою статутного капіталу Товариства на цю саму дату. Станом на 31.12.2012 року зареєстрований розмір статутного капіталу Товариства становить 1585 тис. грн., який повністю сплачений. Визначена у попередній фінансовій звітності вартість чистих активів (власного капіталу) станом на 31.12.2012 року становить 9468 тис. грн. За результатами виконаних процедур перевірки відповідності вартості чистих активів Товариства вимогам частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України можна зробити висновок: розмір чистих активів Товариства станом на 31.12.2012 року вище сформованого статутного капіталу на 7883 тис. грн. і відповідає вимогам частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України. Результати виконання процедур з метою висловлення думки щодо наявності суттєвих невідповідностей між попередньою фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається Товариством та подається до НКЦПФР разом з попередньою фінансовою звітністю: Аудиторська думка, сформульована у цьому звіті не стосується іншої інформації, яку Товариство має намір розкривати та надавати до НКЦПФР, та аудитор не несе конкретної відповідальності відповідно до вимог МСА 720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність" за визначення того, чи належно подано іншу інформацію. Результати виконання процедур з метою висловлення думки щодо виконання значних правочинів (10 і більше відсотків вартості активів Товариства за даними фінансової звітності) відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства": Нами була отримана інформація щодо здійснення Товариством правочинів, які б потребували попереднього розгляду та затвердження загальними зборами акціонерів. За результатами виконаних процедур перевірки відповідності виконання значних правочинів вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" можна зробити висновок: встановлені Статутом Товариства процедури укладання значних правочинів не суперечать вимогам Закону України "Про акціонерні товариства". Результати виконання процедур з метою висловлення думки щодо стану корпоративного управління, у тому числі внутрішнього аудиту відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства": Статутом Товариства передбачено наступні органи управління: Загальні збори акціонерів, Наглядова Рада, Правління, Ревізійна комісія. Кількісний склад сформованих органів управління Товариства відповідає вимогам Статуту Товариства та Закону України "Про акціонерні товариства". Спеціальної посади або відділу, який відповідає за роботу з акціонерами, в Товаристві не створювалось. Функціонування органів корпоративного управління регламентується положеннями Статуту. Система внутрішнього контролю спрямована на упередження, виявлення і виправлення суттєвих помилок, забезпечення захисту і збереження активів, повноти і точності облікової документації та включає адміністративний та бухгалтерський контроль. Адміністративний контроль передбачає розподіл повноважень між працівниками Товариства таким чином, щоб жоден працівник не мав змоги зосередити у своїх руках усі повноваження необхідні для здійснення повної господарської операції. Бухгалтерський контроль забезпечує збереження активів Товариства, достовірність звітності та включає попередній, первинний (поточний) і подальший контроль. Контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства здійснює Ревізійна комісія, що обирається Загальними зборами акціонерів Товариства. Протягом звітного періоду поточне управління фінансово-господарською діяльністю здійснювало Правління Товариства в межах повноважень, які встановлено Статутом Товариства. Річні Загальні збори акціонерів за минулі три роки скликалися та проводилися регулярно та у відповідності до законодавства України. Органи управління Товариством діють на підставі Положень, затверджених Загальними зборами акціонерів Товариства. За результатами виконаних аудиторських процедур перевірки стану корпоративного управління у тому числі внутрішнього аудиту відповідно до Закону України "Про акціонерні товариства" аудитором зроблено висновок: - прийнята та функціонуюча система корпоративного управління у товаристві відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" та вимогам Статуту. - "Інформація про стан корпоративного управління", наведена у річному фінансовому звіті, складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Комісії № 1591 від 19.12.2006, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05.02.2007 за № 97/13364. Результати виконання процедур ідентифікації та оцінки ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства: Відповідальність управлінського персоналу Товариства та відповідальність аудитора щодо викривлень у фінансових звітах внаслідок шахрайства визначено у цьому звіті. Ідентифікація ризиків викривлень у фінансових звітах Товариства внаслідок шахрайства здійснюється з метою планування відповідних аудиторських процедур отримання доказів щодо тверджень, які містять фінансові звіти. Наслідки виконаних аудиторських процедур дозволили отримати відповідні аудиторські докази, на підставі яких було сформовано аудиторську думку щодо відповідного подання попередньої фінансової звітності. В процесі аудиторської перевірки та виконання аудиторських процедур ми не отримали доказів, які б свідчили, що попередня фінансова звітність суттєво викривлена внаслідок шахрайства. У відповідності з проведеними в процесі аудиту процедурами ми вважаємо, що проведений нами аудит дає обґрунтовану підставу для висловлення нашої думки щодо здатності Товариства безперервно продовжувати діяльність та його платоспроможності в наступних періодах, згідно з вимогами МСА 570 "Безперервність".

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Текст приміток

Примітки до річної фінансової звітності за 2012 р. ПАТ "Бердичівська фабрика одягу" Публічне акціонерне товариство "Бердичівська фабрика одягу" створене відповідно до рішення Регіонального відділення Фонду державного майна України по Житомирській області №152-ВАТ від 30 червня 1995 р. шляхом перетворення державного підприємства Бердичівська швейна фабрика у Відкрите акціонерне товариство "Бердичівська фабрика одягу". До основної діяльності Товариства відносяться такі види виробництва продукції (робіт, послуг): 14.13 Виробництво іншого верхнього одягу 46.19 Діяльність посередників у торгівлі товарами широкого асортименту 46.42 Оптова торгівля одягом та взуттям 47.71 Роздрібна торгівля одягом у спеціалізованих магазинах 49.41 Вантажний автомобільний транспорт Середня чисельність персоналу підприємства протягом 2012 року склала 764 чол. Бухгалтерський облік та складання фінансових звітів Товариства здійснюється з дотриманням таких принципів : " обачності ; " повного висвітлення ; " послідовності ; " безперервності діяльності ; " нарахування та відповідності доходів і витрат ; " превалювання змісту над формою ; " історичної (фактичної) собівартості ; " єдиного грошового вимірника ; " періодичності. За всі звітні періоди, закінчуючи роком, що завершився 31 грудня 2011 р., Товариство готувало фінансову звітність відповідно до національних стандартів бухгалтерського обліку України. Ця фінансова звітність є першою попередньою фінансовою звітністю, складеною відповідно до МСФЗ. Надання інформації. Компанія перейшла на Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ) 1 січня 2012 року відповідно до положень МСФЗ (IFRS) 1 "Перше використання міжнародних стандартів фінансової звітності". Керуючись МСФЗ 1, компанія обрала першим звітним періодом рік, що закінчується 31 грудня 2013 року. З цієї дати фінансова звітність Компанії складатиметься відповідно до вимог МСФЗ, що були розроблені Радою (Комітетом) з Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку, та роз'яснень Комітету з тлумачень міжнародної фінансової звітності, а також відповідно роз'яснень Постійного комітету з тлумачень, що були затверджені комітетом з міжнародного бухгалтерського обліку та діяли на дату складання фінансової звітності. МСФЗ 1 вимагає від компанії, що переходить на МСФЗ, скласти вхідний баланс згідно МСФЗ на дату переходу на МСФЗ. Ця дата є початковою для ведення обліку за МСФЗ. Відповідно до МСФЗ 1, компанії які застосовують у 2013 році, вхідний баланс буде датований 01 січня 2012 року, що є початком першого порівняльного періоду, для включення у фінансову звітність. Відповідно до МСФЗ 1, компанія використовує однакову облікову політику при складанні попередньої фінансової звітності згідно МСФЗ та протягом усіх періодів, представлених у першій повній фінансової звітності згідно з МСФЗ. Така облікова політика повинна відповідати всім стандартам МСФЗ, чинним на дату складання першої повної фінансової звітності за МСФЗ (тобто, станом на 31 грудня 2013 року). Перехід з попередніх П(С)БО на МСФЗ не вплинув на фінансовий стан Компанії, фінансові результати і грошові потоки, відображені у звітності. Ця попередня фінансова звітність згідно МСФЗ складена на основі історичної вартості. Фінансова звітність надана у тисячах українських гривень. Основні засади облікової політики товариства. Розкриття основних статей балансу. Об'єкт основних засобів визнається як актив у разі, якщо існує ймовірність в майбутньому отримати економічні вигоди, пов'язані з ним, та вартість активу можна достовірно оцінити. Оцінка об'єкта основних засобів після його визнання здійснюється за собівартістю. Амортизація основних засобів та нематеріальних активів нараховується із застосуванням прямолінійного методу згідно строків корисного використання: будівлі, споруди та передавальні пристрої - 40 років; машини та обладнання: обладнання енергетичне - 10 років; обладнання вимірювальне та регулювальне - 5 років; обладнання лабораторне - 5 років; спеціалізований внутрішньозаводський транспорт і спец автомобілі - 4 роки; обладнання інформаційне (и т.ч. комп'ютерна техніка та програмні засоби) - 4 роки; транспортні засоби (за виключенням спеціалізованого внутрішньозаводського транспорту і спец автомобілів) - 5 років; інструменти, прилади, інвентар (меблі): меблі спеціалізовані та пристосовані для виконання технологічних операцій - 4 роки; пристосування для зберігання і транспортування - 4 роки; меблі та офісне оснащення - 8 років; малоцінні необоротні матеріальні активи - 3 роки; нематеріальні активи - 4 роки Станом на 01.01.2012 первісна вартість основних засобів складала 47091 тис. грн. в т.ч.: будинки, споруди та передавальні пристрої 15121 тис грн.; машини та обладнання 30305 тис. грн.; транспортні засоби 604 тис. грн.; інструменти, прилади, інвентар (меблі) 446 тис. грн.; інші основні засоби 400 тис. грн.; малоцінні необоротні матеріальні активи 215 тис. грн.. Їх знос (20068) тис. грн. в т. ч.: будинки, споруди та передавальні пристрої 3485 тис грн.; машини та обладнання 15384 тис. грн.; транспортні засоби 397 тис. грн.; інструменти, прилади, інвентар (меблі) 346 тис. грн.; інші основні засоби 399 тис. грн.; малоцінні необоротні матеріальні активи 57 тис. грн.. Надійшло основних засобів протягом року 1551 тис. грн. Основні засоби, які вибули протягом звітного періоду: первісна вартість 33 тис. грн. знос (33) тис. грн. Нарховано амортизації (2604) тис. грн. Станом на 31.12.2012 первісна вартість основних засобів складала 48609 тис. грн, їх знос (22639) тис. грн Відображення втрат від зменшення корисності в звітності не проводилось через відсутність ознак можливого зменшення корисності активів. Сума капітальних інвестицій в основні засоби та нематеріальні активи за рік складала 738 тис. грн. Придбані або вироблені запаси зараховуються на баланс за первісною вартістю. При відпуску запасів у виробництво, продажі та іншому вибутті їх оцінка здійснювалася за середньозваженим методом. Балансова вартість запасів на кінець року становить 3413 тис. грн.: сировина і матеріали 407 тис. грн.; паливо 9 тис грн.; тара і тарні матеріали 1 тис. грн.; будівельні матеріали 1 тис.грн.; запасні частини 65 тис. грн.; малоцінні та швидкозношувані предмети 10 тис. грн.; незавершене виробництво 7 тис грн.; готова продукція 2913 тис грн. Поточною торговою дебіторською заборгованістю визнається заборгованість третіх сторін перед товариством, що виникла в результаті поставок в ході звичайної діяльності та буде погашена протягом 12 місяців з дати її виникнення. Поточна дебіторська заборгованість на кінець року становить 470 тис. грн. Іншою поточною дебіторською заборгованістю є заборгованість третіх сторін перед товариством, що

виникла не в результаті поставок в ході звичайної діяльності та буде погашена протягом 12 місяців з дати її виникнення. Інша поточна дебіторська заборгованість на кінець року становить 187 тис. грн. Поточна дебіторська заборгованість відображається в балансі за чистою реалізаційною вартістю на дату балансу, що дорівнює сумі дебіторської заборгованості за вирахуванням резерву сумнівних боргів. Резерв сумнівних боргів визначається із застосуванням методу абсолютної суми сумнівної заборгованості, створення резерву сумнівних боргів здійснюється не рідше одного разу на рік з урахуванням поточного стану дебіторської заборгованості на основі аналізу дебіторів. Грошові кошти складаються з готівки в касі та рахунків у банках. Призначення та умови використання елементів власного капіталу. Станом на 31.12.2012 року статутний капітал зареєстрований та сплачений становить 1585028,50 грн. Статутний капітал поділений на 6340114 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна. Членам виконавчого органу Товариства належить 23576 акцій. До осіб, яким належить більше 5% акцій, відноситься ТОВ "ZIGY" (представник Ференц Сіммер). Засновником Товариства є держава в особі Регіонального відділення Фонду Державного майна України по Житомирській області. Кількість акцій Товариства у державній власності - 0. Резервний фонд Товариства використовується для покриття витрат, пов'язаних з відшкодуванням збитків та позапланових витрат. Товариство може використовувати кошти резервного фонду відповідно до Статуту товариства. Рішення про використання коштів фонду приймається Наглядовою радою Товариства. До складу іншого додаткового капіталу входять: дооцінка основних засобів, дооцінка незавершеного будівництва, безоплатно одержані необоротні активи, інший додатковий капітал. Товариство створює такі види забезпечень: " на оплату майбутніх відпусток працівникам товариства; " на виплати працівникам при їх звільненні у зв'язку з виходом на пенсію; " на виплату винагороди працівникам по результатах роботи товариства за рік; " для інших видів зобов'язань, виконання яких, імовірно, призведе до зменшення економічних вигід у майбутньому, але які пов'язані з отриманням доходів звітного періоду. Довгострокові забезпечення підлягають дисконтуванню. На дату балансу створено: поточні виплати на щорічні відпустки-206 тис.грн; Протягом 2012 року здійснювалося створення та використання забезпечень: поточні виплати на щорічні відпустки: створено - 1243 тис. грн., використано - 1295 тис. грн. Зобов'язання. Довгострокові зобов'язання станом на 31.12.2012 року представлені довгостроковими кредитами банків в розмірі 12414 тис. грн. Короткострокові зобов'язання класифікуються за наступними видами: короткострокові кредити банків 750 тис.грн.; заборгованість за товари, роботи, послуги - 4769 тис.грн.; заборгованість перед бюджетом - 274 тис. грн.; заборгованість зі страхування - 753 тис. грн.; заборгованість з оплати праці - 1426 тис. грн.; заборгованість по розрахунках з учасниками - 291 тис.грн. Разом поточні зобов'язання підприємства на 31.12.2012 р. складають 8263 тис. грн. Доходи та витрати За статтею "Дохід від реалізації продукції, робіт, послуг, відображається дохід, що виникає в результаті реалізації продукції власного виробництва, послуг допоміжних цехів та адміністративні послуги. Дохід визначається у періоді за умов: передачі юридичного права власності на продукцію (роботи чи послуги) до покупця, товариству в результаті продажу надійдуть економічні вигоди і їх можна достовірно оцінити та витрати, які були або будуть понесені в зв'язку з операцією, також можна достовірно оцінити. Дохід від надання послуг в бухгалтерському обліку відображається в момент його виникнення незалежно від дати надходження або сплати грошових коштів і визначається, виходячи із ступеня завершеності операції з надання послуг на дату балансу. Доходи і витрати включаються до складу звіту про фінансові результати на підставі принципів нарахування та відповідності і відображаються в звітності того періоду, до якого вони віднесені. Дохід від реалізації продукції, робіт, послуг - 34582 тис грн.. Інші операційні доходи - 377 тис. грн.. Витрати понесені у зв'язку з отриманням доходу, визнаються в тому ж періоді, що й відповідні доходи. Витрати за позиками, які не є частиною фінансового інструменту та не капіталізуються як частина собівартості активів, визнаються як витрати періоду. Інші операційні витрати - 269 тис. грн.. Податок на прибуток. Витрати з податку на прибуток являють собою суму витрат з поточного та відстроченого податків. Поточний податок визначається як сума податків на прибуток, що підлягають сплаті (відшкодуванню) щодо оподаткованого прибутку (збитку) за звітний період. Поточні витрати товариства за податками розраховуються з використанням податкових ставок, чинних на дату балансу. Відстрочений податок розраховується за балансовим методом обліку зобов'язань та являє собою податкові активи або зобов'язання, що виникають у результаті тимчасових різниць між балансовою вартістю активу чи зобов'язання в балансі та їх податковою базою. Відстрочені податкові активи визнають з урахуванням імовірності наявності в майбутньому оподаткованого прибутку, за рахунок якого можуть бути використані тимчасові різниці, що підлягають вирахуванню. Відстрочений податок розраховується за податковими ставками, які як очікується будуть застосовуватися в періоді реалізації відповідних активів або зобов'язань. В наслідок наявності в українському комерційному законодавстві, й податковому зокрема, положень, які дозволяють більш ніж один варіант тлумачення, а також через практику, що склалася в загалом нестабільному економічному середовищі, за якої податкові органи довільно тлумачать аспекти економічної діяльності, у разі, якщо податкові органи піддадуть сумніву певне тлумачення, засноване на оцінці керівництва економічної діяльності товариства, ймовірно, що підприємство буде змушене сплатити додаткові податки, штрафи та пені. На думку керівництва, товариство сплатило всі податки, тому фінансова звітність не містить резервів під податкові збитки. Податок на прибуток за фінансовим обліком визначається як добуток прибутку за фінансовою звітністю 79 тис. грн. на ставку податку на прибуток 21 % і складає суму 17 тис. грн. Різниця між сумою витрат з податку на прибуток за фінансовим обліком та сумою поточного податку на прибуток складається із постійних і тимчасових різниць. Звітність за сегментами Визначення звітних сегментів товариства Суб'єкт господарювання відображає в звітності окремо інформацію про операційний сегмент, який відповідає будь-якому з таких кількісних порогів: - його відображений у звітності дохід, включаючи як продажі зовнішнім клієнтам, так і міжсегментні продажі або трансфертні операції, становить 10 % (або більше) сукупного (внутрішнього та зовнішнього доходу) всіх операційних сегментів; - абсолютна величина відображеного в звітності прибутку становить 10 % (або більше) сукупного відображеного у звітності прибутку всіх операційних не збиткових сегментів; - його активи становлять 10 % (або більше) сукупних активів усіх операційних сегментів. Проведено аналіз

наявних виробничих сегментів з метою визнання їх звітними. Звітним (пріоритетним) сегментом визначено виробництво іншого верхнього одягу . Визначення географічного збутового допоміжного сегмента на основі критерію доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) Балансова вартість активів звітних сегментів - 30351 тис грн. Події після звітної дати В період з 01 січня 2013 р. і по дату затвердження (підписання) звітності відсутні важливі події, що повинні бути розкриті згідно МСФО (IAS) 10. **ЗАТВЕРДЖЕННЯ ПОПЕРЕДНЬОЇ ПРОМІЖНОЇ ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ** Ця попередня проміжна фінансова звітність за 2012 рік, була затверджена до надання керівництвом Компанії 31 січня 2013 року.

Голова правління _____ Г. А. Лінчик

головний бухгалтер _____ В.В. Сергєєва